

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ตั้ง.....อาคาร ๕ ชั้น ๕ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๐ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายอนุชา.....พุดเพราะ.....หมายเลขโทรศัพท์.....๐ ๒๕๕๐ ๑๙๗๕.....

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบโครงการ ในแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๖	จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท	๓๐	-	-

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....๑๑.....โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม.....๓๙๕,๔๐๐.....บาท

- จากงบปกติของหน่วยงาน ทุกโครงการ จำนวน.....๓๙๕,๔๐๐.....บาท จากงบอื่น ๆ รวมทุกโครงการ จำนวน.....-.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม/ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวม.....๑.....แห่ง
- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กร รวม.....๓๐.....คน
- จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ รวม.....-.....แห่ง จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ รวม.....-.....คน
- จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม รวม.....-.....ระบบ
- จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รวม.....๓๐.....คน แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้

๑๓ - ๒๔ ปี รวม.....๑.....คน	๒๕ - ๔๐ ปี รวม.....๑๙.....คน
๔๑ - ๖๐ ปี รวม.....๑๐.....คน	๖๐ ปีขึ้นไป รวม.....-.....คน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการขับเคลื่อนและส่งเสริม พัฒนาคุณธรรมของหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกระทรวงสาธารณสุขได้ดียิ่งขึ้น


พอเพียง
จิตอาสา
จิตอาสา ๑ ตำบล ๑ ครัวเรือน

รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
แผนย่อยที่ ๑ สร้างสภาพแวดล้อม และพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำสามดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ										
กลยุทธ์ที่ ๒ ขับเคลื่อนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นค่าหลักในการดำเนินชีวิต										
๑. โครงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการตามแนวทางหลักธรรมาภิบาลของสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเพื่อพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการตามแนวทางหลักธรรมาภิบาล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้แก่บุคลากร	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๔๐ คน	บุคลากรทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	๗,๖๐๐		✓			
กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ทำงานให้ได้มาตรฐานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กรให้มีความสุข	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๔๐ คน	สภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	๓๕,๔๐๐		✓			✓
๒. โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สบพช. กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ สบพช.	เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานของบุคลากร	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๓๕ คน	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น	๗๙,๘๐๐	✓	✓	✓	✓	✓

<p>๓. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการบริการด้วยใจอย่างมีความสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการบริการด้วยใจอย่างมีความสุข</p>	<p>เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาทักษะด้านบริการ ด้านการสื่อสาร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองได้</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>จำนวน ๓๕ คน</p>	<p>บุคลากรมีทักษะด้านบริการ ด้านการสื่อสารนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองได้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>๒๔๑,๙๐๐</p>	<p>✓</p>			
<p>๔. โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของ สบพข.</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงนโยบายและแผนการดำเนินงาน “หน่วยงานคุณธรรม”</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>- กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาคุณธรรมของ สบพข.</p>	<p>เพื่อชี้แจงนโยบายและแผนการดำเนินงาน “หน่วยงานคุณธรรม” ให้แก่บุคลากรทราบ</p> <p>เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ ในการส่งเสริมขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร เพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p> <p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>จำนวน ๓๕ คน</p> <p>จำนวน ๓๕ คน</p> <p>๑ งาน</p>	<p>บุคลากรมีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมในทิศทางเดียวกันได้</p> <p>บุคลากรมีความรู้ในการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>บุคลากรใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานได้มากยิ่งขึ้น</p>	<p>๖,๖๕๐</p> <p>๙,๐๕๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>		<p>✓</p>	

๕. กิจกรรม “นั่งสมาธิ สงบนิ่ง” เป็นเวลา ๑ นาที ทุกๆ ครั้งก่อนเริ่มการประชุมฯ (เฉพาะภายในหน่วยงาน)	เพื่อสร้างเสริมให้บุคลากร มีสติ สมาธิในการทำงาน	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๓๐ คน	บุคลากรตระหนักรู้ต่อสิ่งต่าง ๆ และมีสติอยู่กับการประชุมมากยิ่งขึ้น	-	✓	✓	✓	✓
๖. กิจกรรมส่งเสริมและยึดมั่นหลักธรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมไทย เช่น การทำบุญ ใส่บาตร บริจาคสิ่งของ เป็นต้น	เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและยึดมั่นหลักธรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมไทย	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๓๐ คน	บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและยึดมั่นหลักธรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมไทยมากยิ่งขึ้น	-	✓	✓	✓	✓
๗. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น การยืดเหยียด ทุกๆ วัน เวลา ๑๕.๐๐ น. (เฉพาะวันทำการ) เป็นต้น	เพื่อให้บุคลากรได้ผ่อนคลาย และลดความเสี่ยงการเกิดโรคจากการทำงาน เช่น ออฟฟิศซินโดรม เป็นต้น	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๓๐ คน	บุคลากรได้ผ่อนคลายร่างกายจากการทำงานตลอดวัน และได้ลดความเสี่ยงในการเป็นโรคออฟฟิศซินโดรม	-	✓	✓	✓	✓
๘. กิจกรรมอวยพรวันเกิด ให้แก่บุคลากรที่มีวันเกิดในเดือนเดียวกัน	เพื่อเพิ่มพลังกายพลังใจให้กับบุคลากร รวมถึงความประทับใจระหว่างเพื่อนร่วมงาน	งานบริหาร ทั่วไป	จำนวน ๓๐ คน	บุคลากรมีความผูกพันกัน เอาใจใส่ซึ่งกันและกัน ทำให้การทำงานมีความสุข ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	-	✓	✓	✓	✓
รวม					๓๙๕,๔๐๐				

ผู้เห็นชอบอนุมัติ..........ลงนาม

(นางพิมพ์เพชร สุขุมาลไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

โครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท

พอเพียง
ด้วย
จิตอาสา กตัญญู



แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลผลิต	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ ๑ (จัดส่งให้ ศปท. ภายในวันที่ ๗ ธ.ค. ๖๕) ๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน													งานบริหารทั่วไป
๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน													งานบริหารทั่วไป และคณะกรรมการ
ขั้นตอนที่ ๒ (จัดส่งให้ ศปท. ภายในวันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๖) ๒.๑ .ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เรื่องดังนี้ - การขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม - การต่อต้านการทุจริต - การป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	๑.เอกสารหลักฐานประกาศเจตนารมณ์และรายชื่อผู้เข้าร่วม ๒.ภาพถ่ายกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์													งานบริหารทั่วไป และคณะกรรมการ
ดำเนินการตามกิจกรรม/แผนงานโครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของ สปพช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนงานโครงการของ สปพช.)	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในทิศทางเดียวกันได้ดียิ่งขึ้น													งานบริหารทั่วไป และคณะกรรมการ
ขั้นตอนที่ ๓ (จัดส่งให้ ศปท. ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๖) ๓.๑ กำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับหลักการดังนี้ - คุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู - ประเด็นคุณธรรมเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้จากการถอดบทเรียนในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ - ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔	๑.รายงานการประชุมเพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ๒.ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุม													งานบริหารทั่วไป และคณะกรรมการ

แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลผลิต	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ผู้รับผิดชอบ
- หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย - คุณธรรมเชิงสัมพันธ์ คือ เกรงใจ น้ำใจ ไครครวญส่วนรวม - ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก														
๓.๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน (รอบ ๖ เดือน) โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐														งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
๓.๓ ส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
๓.๔ ดำเนินการทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	รายงานสรุปผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงฯ													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
ขั้นตอนที่ ๔ (จัดส่งให้ ศปท. ภายในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๖) ๔.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่มงานในสังกัด ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๑.ภาพถ่ายกิจกรรมการคัดเลือก ๒.ภาพถ่ายกิจกรรมการยกย่อง เชิดชู บุคลากร													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
๔.๒ จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑.สรุปผลการถอดบทเรียนจากการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒.ภาพถ่ายกิจกรรมถอดบทเรียนฯ													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
ขั้นตอนที่ ๕ (จัดส่งให้ ศปท. ภายในวันที่ ๑๕ ก.ย. ๖๖) ๕.๑ เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการองค์กรคุณธรรมต้นแบบในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ภาพถ่ายการเข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการฯ													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน
๕.๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน (รอบ ๑๒ เดือน) โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน

แนวทางการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลผลิต	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ผู้รับผิดชอบ
๕.๓ ส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	๓.ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) การเผยแพร่ภาพกิจกรรมยกย่องเชิดชูบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน													งานบริหารทั่วไป และคณะทำงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๗๕

ที่ สธ ๐๒๒๐.๐๑/๓๕๗๕

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท

ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๔/ว ๖๓๘๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง และเข้าเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรมที่กำหนดไว้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดไว้ งานบริหารทั่วไป จึงเห็นควรขออนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามคำสั่งแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม ในแผนปฏิบัติการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ด้วย จะเป็นพระคุณ

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว

(นางพิมพ์เพชร สุขุมาลไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

โครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท

(นายสุกิจ ภูริก)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท	
วัน/เดือน/ปี : ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ : แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
รายละเอียดข้อมูล งานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานการ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต นั้น	
ระยะเวลาที่เผยแพร่ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	
Link ภายนอก : ไม่มี	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล อนุชา พุดเพราะ (นายอนุชา พุดเพราะ) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี งานบริหารทั่วไป วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง สุกิจ ภูริัก (นายสุกิจ ภูริัก) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้างานบริหารทั่วไป วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ อนุชา พุดเพราะ (นายอนุชา พุดเพราะ) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี งานบริหารทั่วไป วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	